**SURAT PENGANTAR**

Kepada Yth. Bandung, ……………………….......

**Wakil Dekan Bidang Akademi**k

Sekolah Ilmu dan Teknologi Hayati ITB

Dengan ini saya mohon untuk dibuatkan surat pengantar/keterangan dari Sekolah Ilmu dan Teknologi Hayati ITB:

Keperluan : ……………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………….

**Ditujukan**

Kepada : ……………..…………………………………………………………………………………..

……………..…………………………………………………………………………………..

Alamat : ………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………….

Email : ………………………………………………..

Atas bantuan dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Mengetahui:

Dosen Wali, Pemohon,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NIP . ……………………………………. NIM. ……………………………………